УТВЕРЖДАЮ

Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Л.Г.Балашова

Приказ №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол №\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г

ПОЛОЖЕНИЕ

о Методическом совете

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа п. Джонка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Методическом совете Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа п. Джонка» (далее – организация) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012г., Федеральными государственными образовательными стандартами нового поколения, Уставом организации и регламентирует работу Методического совета организации.

1.2. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий членов педагогического коллектива организации в целях осуществления руководства методической (научно-методической) деятельностью.

1.3. Методический совет организации является коллегиальным органом методической службы, обеспечивающим сопровождение образовательной, методической, инновационной деятельности в организации.

1.4. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие учебно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Цель и задачи деятельности Методического совета

2.1. Цель деятельности Методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы в организации, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых компетенций учителя, классного руководителя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи Методического совета:

2.2.1. создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции организации, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных

процессов в организации, повышению продуктивности преподавательской деятельности;

2.2.2. создание условий для поиска и использования в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;

2.2.3. изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива организации;

2.2.4. распространение опыта работы организации в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями;

2.2.5. создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;

2.2.6. стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, инновационной, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательного процесса в организации и практики работы учителя;

2.2.7. проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (образовательных и рабочих программ, учебных планов);

2.2.8. контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых организацией;

2.2.9. анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и учителей; 2.2.10. внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;

2.2.11. обеспечение развития личностно ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

3.1.Содержание деятельности Методического совета определяется целями и задачами работы организации, особенностями развития.

3.2.Содержание деятельности Методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование образовательной деятельности и состоит в следующем:

3.2.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской деятельности в организации;

3.2.2. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;

3.2.3. обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения; 3.2.4. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;

3.2.5. анализ уровня качества образования учащихся;

3.2.6. участие в разработке вариативной части учебных планов;

3.2.7. организация общего руководства методической, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, методических недель, методических дней, декад и пр.;

3.2.8. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения;

3.2.9. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителя организации с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития организации, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности организации, изучения социальных запросов к организации;

3.2.10. организация повышения квалификации учителей;

3.2.11. рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;

3.2.12. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, актуальным проблемам образования; 3.2.13. обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

3.2.14. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы учащихся;

3.2.15. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;

3.2.16. определение направлений работы наставничества;

3.2.17. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

3.2.18. анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, внеурочной деятельности, их рекомендация на утверждение педагогическому совету организации;

3.2.19. утверждение аттестационного материала для проведения итоговой аттестации выпускников, обучающихся по программе специальной (коррекционной) школы VIII вида;

3.2.20. выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;

3.2.21. координирование усилий различных подразделений организации по развитию научно-методического обеспечения основных образовательных программ организации;

3.2.22. обобщение и распространение передового педагогического опыта.

4. Структура и организация деятельности

4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.

4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.

4.3.Членами Методического совета могут являться заместители директора по учебной и воспитательной работе, руководители школьных методических объединений, творчески работающие педагоги, учителя, имеющие первую и высшую квалификационную категорию.

4.4. В составе Методического совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностическая, разработка содержания и т. п.).

4.6. Периодичность заседаний Методического совета определяется его членами, но не реже одного раза в четверть.

4.7. Основными формами работы Методического совета являются:

 заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;

 круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы организации.

4.8. Руководство Методическим советом осуществляет заместитель директора по учебной работе.

4.9. Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана, который составляется руководителем Методического совета, рассматривается на заседании Методического совета.

4.10. Секретарь Методического совета избирается на год из числа членов Методического совета на первом заседании открытым голосованием.

5. Права Методического совета

Методический совет имеет право:

5.1. готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;

5.2. выдвигать предложения об улучшении учебного-воспитательного процесса в организации;

5.3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;

5.4. ставить вопрос перед администрацией организации о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, инновационной, научнометодической и проектно-исследовательской деятельности;

5.5. выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

6. Контроль деятельности методического совета

6.1. В своей деятельности Методический совет подотчетен педагогическому совету организации.

6.2. Контроль деятельности Методического совета осуществляется заместителем директора по учебной работе в соответствии с планом методической работы.

7. Документы, регламентирующие деятельность Методического совета

Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:

 Положение о Методическом совете;

 анализ методической работы за прошедший учебный год;

 план заседаний Методического совета на текущий учебный год;

 протоколы заседаний Методического совета.